



STAZIONE UNICA APPALTANTE

UNIONE MONTANA COMUNI OLIMPICI – VIA LATTEA

Piazza Vittorio Amedeo n° 1 – C.A.P. 10054 – Cesana Torinese Tel. 0122/89114 fax 0122897113

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

e-mail: unionevialattea@legalmail.it

PROCEDURA APERTA CON CRITERIO DELL'OFFERTA TECNICA-ECONOMICA PIU' VANTAGGIOSA PER LA CONCESSIONE DEL COMPENSORIO DI PASCOLO COMUNALE "BORGATA" - STAGIONI DAL 2025 AL 2030

Comune di Sestriere

PASCOLO ALPETTE - CIG: B67411783F

DISCIPLINARE DI GARA PER PUBBLICO INCANTO

IL RESPONSABILE DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE

In esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area "Servizi Manutentivi, Patrimonio, Ambiente, Energia n° 52 del 27/03/2025 e delle Determina di indizione gara del Responsabile dell'Area "Opere Pubbliche e Centrale di Committenza" n° 111 del 10/04/2025, è indetta una procedura aperta per **"la concessione del comprensorio di pascolo comunale "Borgata"** nel Comune di Sestriere per le stagioni dal 2025 al 2030;

1. Modalità di presentazione dell'offerta

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero direttamente mediante consegna a mano, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al bando di gara.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti – Farà fede esclusivamente il timbro di avvenuta ricezione da parte del protocollo del Comune di Cesana Torinese (sede della Stazione Appaltante).

Il plico deve essere idoneamente chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara ossia la scritta: "CONTIENE OFFERTA PER LA GESTIONE DEL COMPENSORIO DI PASCOLO BORGATA" o in alternativa "CONTIENE OFFERTA PER LA GESTIONE DEL COMPENSORIO DI PASCOLO BORGATA".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve contenere all'interno tre buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- **"A – Documentazione amministrativa"**
- **"B" – Offerta Economica"**
- **"C" – Documentazione Tecnica"**

Documentazione amministrativa

La domanda di partecipazione, redatta sull'apposito modulo (Allegato_A) dovrà essere corredata dalle seguenti dichiarazioni, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni:

- 1) di aver preso visione del bando di gara, del capitolato di gara e impegno al rispetto delle prescrizioni ivi indicate;
- 2) di aver preso conoscenza dei luoghi, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che si riferiscano alla concessione del Comprensorio di Pascolo di cui si fa richiesta di concessione;
- 3) di essere consapevole che ogni errore e/o mancata o inesatta determinazione in cui possa essere incorso, nelle valutazioni di cui sopra, non lo esimerà dal rispettare gli impegni assunti;
- 4) di improntare l'attività ai principi della qualità, della professionalità e della correttezza;
- 5) che l'impresa individuale o collettiva non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e non ha presentato domanda di concordato e, inoltre, che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data della gara;
- 6) che l'impresa individuale o collettiva è in regola in materia di imposte, tasse, contributi e conseguenti adempimenti ai sensi del D. Lgs 36/2023. Viene fatta salva la possibilità della compensazione, qualora prevista dalla normativa nazionale;
- 7) che l'interessato (sia individualmente che in qualità di legale rappresentante) non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- 8) che non è mai stata pronunciata alcuna condanna con sentenza passata in giudicato, per un reato relativo alla condotta professionale dell'interessato, né a carico del legale rappresentante;
- 9) che non esistono violazioni del divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- 10) che l'impresa individuale o collettiva è esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste per chi si è reso responsabile di gravi violazioni dei doveri professionali e per chi si è reso colpevole di gravi inesattezze nel fornire informazioni esigibili;
- 11) l'assenza di procedimento in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136).

Per la partecipazione al bando i soggetti interessati dovranno dichiarare:

- di possedere i requisiti di ordine generale e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare e della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione ed in particolare che nei propri confronti non ricorre alcuna delle cause di esclusione previste dal D. Lgs 36/2023 e smi;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito, di non essere in stato di insolvenza o di dissesto, e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati, ove ne ricorrano i presupposti di Legge;
- di essere in regola con gli obblighi di Legge in materia contributiva e previdenziale.

Ai sensi del D.Lgs. 36/2023 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari a Euro 1.000,00, costituita nella seguente modalità:

- mediante presentazione della quietanza di bonifico effettuato sul conto Unicredit S.p.a. – Servizio di Tesoreria Comunale IBAN: **IT53B0200831020000107167150** Codice BIC / SWIFT di Unicredit Spa: UNCRITMM intestato a Tesoreria Comune di Sestriere.

Ai sensi dell'comma 6, art. 106 del D. Lgs 36/2023 la garanzia copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività, entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La fidejussione bancaria o polizza assicurativa relativa alla cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Per l'aggiudicatario l'efficacia della cauzione provvisoria cesserà automaticamente ad avvenuta stipulazione del contratto, mentre nei confronti dei partecipanti non aggiudicatari cessa automaticamente decorsi 30 gg. dalla data di stipula del contratto di concessione con l'aggiudicatario.

Offerta economica

Nella busta “B - Offerta economica” deve essere contenuta, a pena di esclusione, il seguente documento:

Allegato B sottoscritto dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione percentuale in aumento dell'offerta rispetto al canone posto a base di gara. Tale percentuale in aumento deve essere espressa sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza, sarà ritenuta valida l'indicazione più conveniente per l'Ente. Non sono valide offerte in ribasso rispetto a quella posta a base di gara o condizionate o in variante.

L'offerta sarà dunque relativa all'importo a base di gara con possibilità di un rialzo massimo stabilito in percentuale e reso noto in sede di gara prima dell'apertura delle buste consegnate; in particolare l'asta si terrà secondo le procedure di cui agli articoli 73, lettera c), e 76 del Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827, con predeterminazione del limite di aumento che le offerte possono eguagliare ma non devono oltrepassare, indicato in una scheda segreta sigillata. Le offerte che abbiano oltrepassato il limite indicato nella scheda segreta saranno escluse automaticamente dalla procedura.

Il punteggio sarà attribuito come segue:

$$P = 50 * Ri/R_{max}$$

Dove:

P: punteggio assegnato

Ri: rialzo % offerto dal concorrente i-esimo rispetto la base d'asta

Rmax: rialzo massimo offerto

Come specificato sul Capitolato Speciale d'Appalto, l'offerta economica andrà ad essere valutata sulla base di un punteggio massimo di 50 punti (Codice A – Art. 5) I restanti, sono formati dalle prescrizioni inerenti l'offerta tecnica (Codici B,C,D,E e F – Art. 5).

Le prescrizioni, modalità e condizioni di cui al bando di gara devono essere osservate. Nei limiti previsti dalla legge, la stazione appaltante potrà invitare, qualora necessario, i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si darà luogo all'esclusione dalla gara in caso di irregolarità o incompletezza di documentazione o di prescrizione ritenuta a carattere essenziale da parte della Commissione di gara.

Documentazione inerente all'offerta tecnica

Nella busta "C – Documentazione Tecnica" deve essere contenuta la documentazione oggetto di valutazione tecnica per l'attribuzione della parte restante di punteggio (50 punti), così come indicato sul Capitolato Speciale d'Appalto all'art. 5 e relativo ai Codici B,C,D,E ed F della tabella relativa al criterio di aggiudicazione nel medesimo documento.

2. Procedura di aggiudicazione

Le varie fasi procedurali della procedura di affidamento verranno effettuate da un apposito Seggio che, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara, nei documenti di riferimento e nella normativa di riferimento, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte economiche e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Prima fase

L'apertura della busta "A – Documentazione amministrativa" avverrà, in seduta pubblica che inizierà **alle ore 14:30 del giorno 28/04/2025** presso il Comune di Cesana Torinese (Sala del Consiglio Comunale – piano terra).

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, potrà assistere 1 incaricato di ciascun concorrente, legale rappresentante (o suo delegato munito di delega con allegate fotocopie dei documenti di identificazione).

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A" e "B" e "C";
- c) apertura della sola busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per raggruppamenti e i consorzi;

Seconda fase

Successivamente, si procederà con l'apertura della busta "B – offerta economica" e della busta "C – Documentazione Tecnica" che avverrà in seduta pubblica e che inizierà dopo la conclusione della prima fase presso il Comune di Cesana Torinese (Sala del Consiglio Comunale – piano terra). In tale seduta verrà data lettura dei punteggi attribuiti nella seconda seduta, per poi procedere all'apertura della busta "B" ed alla lettura delle offerte economiche e della busta "C" per la documentazione tecnica oggetto di valutazione. Quindi la Commissione procederà, sempre in seduta pubblica, all'esame delle offerte economiche e della documentazione tecnica presentata nonché all'attribuzione del punteggio secondo quanto previsto dal bando di gara.

In caso di parità tra concorrenti, la graduatoria sarà formata privilegiando che non detiene in gestione pascoli contigui a quello del bando. Nel caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio. Infine la Commissione procederà alla stesura della graduatoria ed alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

Entro quindici (15) giorni dalla comunicazione dell'avvenuto affidamento, la società aggiudicataria dovrà far pervenire all'Amministrazione la documentazione in originale di quanto autocertificato e ogni altra documentazione specificatamente richiesta dall'Amministrazione.

Si comunica inoltre che viene data notizia della presente gara mediante pubblicazione del bando su:

- Sito informatico dell'Unione Montana Comuni Olimpici:
<http://www.unionevialattea.to.it>
- Albo Pretorio on line del Comune di Sestriere.

Sestriere, li 10/04/2025

Il Responsabile della
Stazione Unica Appaltante
FASANO Arch. Giorgio