



DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE N. 130 DEL 18/05/2023

Area SERVIZI MANUTENTIVI n. 71/2023

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER LA CONCESSIONE DELLA STRUTTURA SPORTIVA DI PROPRIETÀ COMUNALE STAGIONE ESTIVA 2023 – CAMPO DA TENNIS FRONTE PISCINA

L'anno duemilaventitre il giorno diciotto del mese maggio, nella sede municipale, il Responsabile del servizio Albis Serena, nell'esercizio delle proprie funzioni;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo il quale sono individuate le attribuzioni funzionali dei Responsabili dei servizi in merito alla gestione, nonché gli specifici indirizzi contenuti nel Bilancio di previsione ed eventualmente nel Piano esecutivo di gestione per il corrente esercizio;

Visto il decreto di nomina come Responsabile del servizio da parte del Presidente dell'Unione Montana Comuni Olimpici n. 05 del 29.07.2022 ad oggetto "Nomina dei Responsabili delle Aree Organizzative fino al 31.01.2024";

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" integrato e modificato dal D Lgs 19.04.2017 n. 56;

Considerato che questo Comune è proprietario di diverse strutture sportive e per il tempo libero in ragione anche della forte caratterizzazione turistica della località (diversi campi tennis, impianto pattinaggio, piscina, campi calcio e atletica, palazzetto dello sport, lago Losetta, ecc.) e del conseguente complesso di azioni e di attività poste in essere nel tempo dalle diverse amministrazioni comunali al fine sviluppare la vocazione turistica e sportiva, soprattutto per la stagione estiva (la vocazione turistica e sportiva invernale si è affermata da tempo ai massimi livelli internazionali);

Atteso che per la gestione degli impianti sportivi "minori" (come ad esempio i campi tennis, il centro sportivo di Borgata, ecc.), si è operato nel tempo principalmente con affidamenti in comodato ad associazioni locali per le singole stagioni estive;

Evidenziato che per gli impianti più rilevanti (piscina, campi calcio/atletica e palazzetto dello sport) gli affidamenti, accordati a seguito di procedure ad evidenza pubblica per periodi pluriennali, prevedono sostanziali contributi di questo Ente per le spese di gestione;

Evidenziato quindi che il quadro di riferimento che ne scaturisce è rappresentato da un complesso di impianti sportivi che rappresentano certamente un valore aggiunto dal punto di vista dell'offerta turistica e sportiva e quindi del richiamo ("appeal") della località generato nel mercato turistico, ma che in sé producono difficilmente ricavi di gestione superiori alle spese che comportano;

Dato atto che il Comune non ha le risorse organizzative per gestire direttamente le strutture in oggetto, e che pertanto ai sensi dell'art. 90 comma 25 della Legge 289/2002 si ritiene opportuno affidare la gestione dei suddetti impianti sportivi, privi di rilevanza economica, individuando nell'ambito dell'Associazionismo sportivo locale il gestore in grado di contribuire al mantenimento di una effettiva funzione pubblica degli impianti stessi;

Rilevato che con nota pervenuta al protocollo nr. 4081 del 08/05/2023 lo Sci Club Sestriere sede in Sestriere via Fraiteve 17 – PIVA 02983360013 – si è reso disponibile alla gestione gratuita per l'estate 2023 della suddetta struttura sportiva;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 17/05/2023 con la quale si dettavano indirizzi per il Responsabile dell'Area Servizi Manutentivi, Patrimonio, Ambiente, Energia per la concessione della area in oggetto;

Precisato che è intendimento dell'Amministrazione Comunale incentivare la promozione e partecipazione dello sport affidando la gestione dei relativi impianti ai soggetti individuati nell'art. 90, comma 25, della L. n. 289/2002 e che il comma 24 della stessa Legge introduce il principio di libero accesso e utilizzo degli impianti ai cittadini singoli o in forma associata come segue: "...l'uso degli impianti sportivi in servizio da parte degli enti locali territoriali è aperto a tutti i cittadini e deve essere garantita, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società e associazioni sportive";

Atteso che nell'ambito dello Statuto Comunale è utile ricordare che il Comune di Sestriere ispira la propria azione alle seguenti finalità:

- dare pieno diritto all'effettiva partecipazione dei cittadini, singoli ed associati, alla vita organizzativa, politica, amministrativa, economica e sociale del Comune di Sestriere; a tal fine sostiene e valorizza l'apporto costruttivo e responsabile del volontariato e delle libere associazioni;
- promozione della funzione sociale dell'iniziativa economica, in particolare nel settore turistico sportivo;
- valorizzazione dello sviluppo economico e sociale della comunità, promuovendo la partecipazione dell'iniziativa imprenditoriale dei privati alla realizzazione del bene comune; sostegno alle realtà della cooperazione che perseguono obiettivi di carattere mutualistico e sociale;

Atteso che la gestione dei suddetti immobili deve essere improntata ai principi di buon andamento e imparzialità ed ai criteri di economicità, efficacia, efficienza e trasparenza;

Visto il "Regolamento sui criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati" approvato con deliberazione C.C. n. 36 del 1.10.2001, che consente l'assegnazione di beni patrimoniali con finalità di provvidenza economica;

Rilevato che l'assegnazione di beni patrimoniali comunali atti a determinare un vantaggio economico indiretto mediante il loro uso, sono improntate allo svolgimento di attività di pubblico interesse;

Ritenuto di esprimere preciso atto di indirizzo a valere per il Responsabile dell'Area Servizi Manutentivi, Patrimonio, Ambiente, Energia e per il Responsabile Area Lavori Pubblici e Centrale di Committenza, volto alla concessione delle seguenti strutture

sportive di proprietà comunale, anche a titolo gratuito, per la stagione estiva 2023 del campo da tennis fronte piscina;

Ritenuto di precisare che il suddetto immobile in questione è il campo da tennis denominato "Campo 2" come da Planimetria allegata;

Rilevata la competenza della Giunta Comunale trattandosi di atto di governo rientrante nei disposti di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000 e delle disposizioni del vigente statuto comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, espressi dal responsabile Area Servizi Manutentivi, Patrimonio, Ambiente e Energia e dal responsabile dell'Area Contabile del Comune di Sestriere ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

Visto il codice degli appalti approvato con D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto che alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Montana Comuni Olimpici Via Lattea sono demandati tutti gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa narrativa e qui richiamate a farne parte integrante e sostanziale:

Di approvare le linee guida in premessa indicate e di seguito riportate:

- la custodia e la pulizia dei locali e delle aree;
- l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e quelli di manutenzione straordinaria necessari per rendere e mantenere la struttura in stato da servire all'uso convenuto dopo il deterioramento dovuto alla stagione invernale (escluse opere di manutenzione straordinaria non afferenti alla predetta condizione, di messa in pristino per carenze o deficit strutturale degli impianti e/o di messa in sicurezza che rimangono di competenza dell'Ente proprietario); gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria in carico al concessionario dovranno comunque essere previamente autorizzati dal Comune e il concessionario dovrà conseguentemente fornire specifica documentazione e certificazione di quanto eseguito;
- stipula all'inizio della gestione polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivanti dall'esercizio dell'attività svolta, che andrà trasmessa al Comune, con un massimale di € 1.000.000,00 (euro un milione/00); tale polizza deve esplicitamente evidenziare che la copertura vale sia per gli utenti sia per il personale;
- l'acquisizione a propria cura e spese, di qualsiasi autorizzazione, licenza, nulla osta, permesso o altra forma di assenso necessario per lo svolgimento delle attività;
- l'acquisizione di qualunque strumentazione tecnica per lo svolgimento delle attività;
- tutte le spese per eventuali allacciamenti delle utenze;
- tutte le spese per i consumi: energia elettrica, acqua, gas, telefono, materiale vario e quant'altro necessario per l'ordinaria attività del concessionario;

- la riconsegna degli spazi liberi da cose e persone alla scadenza della concessione;
- la messa a disposizione del comune per l'utilizzo, a suo insindacabile giudizio, dei locali per finalità istituzionali e/o per iniziative aventi finalità culturali, sociali, educative, organizzate e/o patrocinate dall'amministrazione, previo accordo tra le parti;

Di trasmettere la presente determinazione alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Montana Comuni Olimpici Via Lattea per gli adempimenti conseguenti;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis e 183 il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria della spesa;

Di attestare inoltre sotto forma di "Visto di compatibilità monetaria" il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009 che testualmente recita "il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";

Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

Albis Serena