



*Comune di Sestriere*  
*Area Tecnica LL.PP. e Centrale di Committenza*

**AVVISO**

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA CONCESSIONE DELLA STRUTTURA SPORTIVA DI PROPRIETÀ COMUNALE STAGIONE ESTIVA 2023 – CAMPO DA TENNIS FRONTE PISCINA.**

Considerato che al protocollo nr. 4081 del 08/05/2023 lo Sci Club Sestriere sede in Sestriere via Fraiteve 17 – PIVA 02983360013 – si è reso disponibile alla gestione gratuita per l'estate 2023;  
Rilevato che l'assegnazione di beni patrimoniali comunali atti a determinare un vantaggio economico indiretto mediante il loro uso, sono improntate allo svolgimento di attività di pubblico interesse;  
Ritenuto pertanto di procedere ad esperire una verifica di eventuali proposte ed iniziative per le aree in questione, provvedendo a rivolgere un invito aperto a raccogliere eventuali altre manifestazioni di interesse per l'utilizzo delle aree, così come dettato dalla Delibera di Giunta Comunale n° 26 del 17/05/2023 e atteso che all'esito della manifestazione di interesse, questa amministrazione valuterà eventuali altre proposte pervenute e, motivatamente, procederà a concludere un contratto per la concessione dell'area all'offerta ritenuta più confacente rispetto agli obiettivi delineati dall'Amministrazione.

**Condizioni**

In attuazione della Deliberazione di G.C. n. 26 del 17/05/2023 l'Amministrazione Comunale intende dare in concessione i seguenti impianti sportivi di proprietà comunale:

**CAMPO DA TENNIS FRONTE PISCINA**

per l'espletamento di attività ludico-sportive durante la stagione estiva 2023.

**DURATA DELLA CONCESSIONE:**

La concessione è prevista per la stagione estiva 2023, a partire dalla data del verbale di consegna dell'area.

Il Comune di Sestriere si riserva di non procedere alla stipula del contratto a seguito della procedura di scelta del concessionario a suo insindacabile giudizio previa adozione di atto motivato.

Il Comune di Sestriere potrà revocare a proprio insindacabile giudizio la concessione qualora insorgessero comprovate e serie disfunzioni nel servizio o inosservanza degli obblighi del Concessionario tali da pregiudicare l'esercizio delle attività, sia in ordine a situazioni di carattere igienico-sanitarie, sia sotto il profilo della conduzione commerciale, senza che il Concessionario possa richiedere somme a titolo di indennizzo o mancato guadagno.

**Rimangono a carico dell'Aggiudicatario gli oneri seguenti:**

- a) la custodia e la pulizia dei locali e delle aree;
- b) - l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e quelli di manutenzione straordinaria necessari per rendere e mantenere la struttura in stato da servire all'uso convenuto dopo il deterioramento dovuto alla stagione invernale (escluse opere di manutenzione straordinaria non afferenti alla predetta condizione, di messa in pristino per carenze o deficit strutturale degli impianti e/o di messa in sicurezza che rimangono di competenza dell'Ente proprietario); gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria in carico al concessionario dovranno comunque essere previamente autorizzati dal Comune e il concessionario dovrà conseguentemente fornire specifica documentazione e certificazione di quanto eseguito;
- c) - stipula all'inizio della gestione polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivanti dall'esercizio dell'attività svolta, che andrà trasmessa al Comune, con un massimale di €

1.000.000,00 (euro un milione/00); tale polizza deve esplicitamente evidenziare che la copertura vale sia per gli utenti sia per il personale;

- d) - l'acquisizione a propria cura e spese, di qualsiasi autorizzazione, licenza, nulla osta, permesso o altra forma di assenso necessario per lo svolgimento delle attività;
- e) - l'acquisizione di qualunque strumentazione tecnica per lo svolgimento delle attività;
- f) - tutte le spese per eventuali allacciamenti delle utenze;
- g) - tutte le spese per i consumi: energia elettrica, acqua, gas, telefono, materiale vario e quant'altro necessario per l'ordinaria attività del concessionario;
- h) la riconsegna degli spazi liberi da cose e persone alla scadenza della concessione;
- i) - la messa a disposizione del comune per l'utilizzo, a suo insindacabile giudizio, dei locali per finalità istituzionali e/o per iniziative aventi finalità culturali, sociali, educative, organizzate e/o patrocinate dall'amministrazione, previo accordo tra le parti;

Il Concessionario risponde di tutto quanto concerne la gestione, oltre che del proprio personale, e dovrà segnalare al Comune per iscritto, ogni difetto di funzionamento dell'area, interrompendo, in caso di disfunzione, l'uso della medesima e prendendo le immediate precauzioni del caso.

Il Concessionario risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'utilizzo dell'area, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

Il Concessionario esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità per danni a persone e a cose, che potessero in qualsiasi momento e modo derivare dall'attività svolta.

#### **MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

Gli interessati dovranno presentare domanda per la concessione dell'area in oggetto inviando a mezzo P.E.C. presso la Stazione Appaltante l'allegato "Modello A" debitamente compilato, con copia di un documento d'identità valido dell'offerente

A pena di esclusione le domande dovranno pervenire, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 05/06/2023 a mezzo P.E.C. al seguente indirizzo:

[unionevialattea@legalmail.it](mailto:unionevialattea@legalmail.it)

L'oggetto della domanda dovrà riportare la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI - CAMPO DA TENNIS FRONTE PISCINA

Non saranno prese in considerazione le proposte che, pur inoltrate con qualsiasi mezzo nei termini stabiliti, perverranno al protocollo oltre il termine stesso; faranno fede esclusivamente la data e l'ora indicate nella consegna della P.E.C..

La concessione verrà affidata all'offerta ritenuta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Cesana Torinese lì, 19 Maggio 2023

Per Il Responsabile dell'Area Tecnica  
LL.PP. e Centrale di Committenza  
Arch. Giorgio FASANO

Dott. Andrea Gadrino

