



Comune di Sestriere



**AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO FINALIZZATI AL SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE IN DIFFICOLTÀ ECONOMICA E FINANZIARIA IN CONSEGUENZA DELLE MISURE ADOTTATE PER LA GESTIONE ED IL CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA COVID-19.**

Il presente avviso viene predisposto in attuazione a quanto disposto dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 97 del 18.12.2020 avente ad oggetto "Criteri per la concessione di contributi a fondo perduto una tantum finalizzati al supporto delle attività economiche del territorio in conseguente delle misure adottate per la gestione ed il contenimento dell'emergenza COVID-19".

**ART. 1 – Oggetto dell'avviso**

Il presente bando definisce le modalità per l'attribuzione e l'erogazione a favore delle attività economiche del Comune di Sestriere di un contributo a fondo perduto quale misura di sostegno volta a mitigare gli impatti socio-economici derivanti dalla crisi sanitaria e epidemiologia dovuta alla pandemia da COVID-19 (Coronavirus).

Il contributo che verrà concesso ad ogni attività che ne risulterà beneficiaria in base ai criteri e le modalità di seguito esplicitate, rappresenta una misura emergenziale di tipo straordinario "una tantum", che l'Amministrazione Comunale dispone in ragione della delicata situazione che si è venuta a creare in relazione all'emergenza nazionale e internazionale in atto (non ultimo il DPCM del 03.12.2020 nel quale all'art. 1, comma 10, lettera oo, è stata disposta la chiusura degli impianti nei comprensori sciistici fino al giorno 06.01.2021).

**ART. 2 – Risorse a disposizione**

Per il presente bando il Comune di Sestriere provvede con le risorse di bilancio stanziare sui capitoli 11493/2 e 11493/3 dell'esercizio finanziario 2020 fino all'ammontare complessivo di € 300.000,00.

**ART. 3 – Soggetti beneficiari**

Possono richiedere il contributo emergenziale a fondo perduto di cui al presente avviso tutte le piccole e medie imprese e attività economiche con sede legale e/o operativa o unità locale operanti sul territorio del Comune di Sestriere, la cui attività prevalente rientra tra quelle di seguito elencate (si precisa che per piccole e medie imprese si intendono le attività con fatturato annuo 2019 non superiore ad € 700.000,00 elevato ad € 1.500.000,00 per le attività alberghiere ed extralberghiere):

1. strutture ricettive alberghiere
2. strutture ricettive extra alberghiere
3. esercizi di commercio al dettaglio in sede fissa (esercizi di vicinato e medie strutture di vendita);
4. titolari di licenze per l'esercizio dell'attività di noleggio veicoli con conducente;
5. esercizi di somministrazione di alimenti e bevande
6. acconciatori ed estetisti
7. tintolavanderie
8. laboratori gastronomici
9. gestori di attività di intrattenimento e svago e attività sportive
10. farmacie, centri medici
11. rivendite quotidiani, riviste e periodici
12. tabacchi e generi di monopolio
13. agenzie di viaggi
14. agenzie immobiliari
15. noleggi attrezzature sportive
16. scuole di sci
17. sci club
18. maestri di sci
19. noleggio motoslitte ed elicottero
20. studi professionali
21. artigiani
22. produttori agricoli

Si precisa che l'impresa titolare di più attività/autorizzazioni potrà presentare istanza di accesso alla contribuzione esclusivamente per la sola attività prevalente.

#### **Art. 4 – Requisiti per accedere ai contributi**

L'impresa e gli esercenti arti e professioni che intendono formulare istanza di accesso al contributo dovranno possedere i seguenti requisiti:

- sede legale e/o operativa o unità locale nel Comune di Sestriere (come da risultanze del Registro Imprese ove prevista l'iscrizione);
- per imprese / lavoratori autonomi: essere regolarmente costituita, iscritta al Registro Imprese ed attiva alla data del 1° dicembre 2020 e di aver avuto un calo del volume d'affari superiore al 35% relativo al periodo 01.01.2020 / 15.12.2020 confrontato con lo stesso periodo dell'anno 2019;
- (per lavoratori iscritti a specifici Albi Professionali – esempio maestri di sci -): essere in regola con l'iscrizione all'Albo Professionale per l'anno 2020, che tale attività sia prevalente rispetto ad eventuali ulteriori redditi percepiti e di aver avuto un calo del volume d'affari superiore al 35% relativo al periodo 01.01.2020 / 15.12.2020 confrontato con lo stesso periodo dell'anno 2019 ;
- titolare di titolo autorizzativo (autorizzazione, SCIA, DIA) rilasciato dal Comune di Sestriere, ove previsto;

- non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo, ovvero in ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare e da altre leggi speciali, né avere un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- i soci o coloro che ricoprono un incarico all'interno delle imprese non devono essere destinatari di provvedimenti di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6.09.2011 n. 159, ovvero essere stati condannati con sentenza definitiva o, ancorché non definitiva, confermata in grado di appello, per uno dei delitti di cui all'art. 51, comma 3- bis del codice di procedura penale;
- il legale rappresentante, soggetto proponente o soggetto con poteri di rappresentanza deve essere in possesso dei requisiti morali per l'accesso o esercizio di attività commerciali ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 59 del 26 maggio 2010;
- deve essere stato in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi, previdenziali, assistenziali secondo le vigenti disposizioni legislative (DURC), ove previsto, alla data del 31.12.2019;
- di aver assolto agli obblighi dichiarativi e di versamento relativi ai tributi comunali e non essere in posizione debitoria nei confronti del Comune di Sestriere a tutto l'anno di imposta 2018;
- di non trovarsi in una delle condizioni di "difficoltà", al 31.12.2019, previste dalla Comunicazione della Commissione Europea (Regolamento 651/2014 del 17.06.2014, Regolamento 702/2014 del 25.06.2014 e regolamento 1388/2014 del 16.12.2014 in materia di orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà);
- di non aver beneficiato di aiuti ai sensi dell'art. 54 e seguenti del Decreto Legge 34/2020 in misura superiore ad € 800.000,00 (plafond generale), comprensivi della sovvenzione che viene richiesta al Comune;
- di non aver beneficiato di aiuti *de minimis* in misura superiore alla soglia triennale per operatore (pari a 200.000,00 euro);
- di non aver già usufruito di aiuti dichiarati illegali per i quali sono in atto procedure di recupero degli stessi. In tal ultimo caso possono essere riconosciuti aiuti al singolo operatore economico solo al netto di quanto deve ancora essere restituito dallo stesso per aiuti dichiarati illegali oltre gli interessi legali maturati ai sensi dell'art. 54 del D.L. n° 34/2020.

Il contributo a fondo perduto è cumulabile, entro i limiti di cui sopra, con le altre misure contributive ed agevolazioni emanate a livello nazionale e regionale per fronteggiare l'attuale crisi economico-finanziaria causata dall'emergenza sanitaria da COVID-19.

#### **Art. 5 – Modalità di presentazione della richiesta di contributo**

L'assegnazione del contributo avverrà previa presentazione da parte del soggetto interessato di apposita domanda.

La domanda di richiesta, che sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Sestriere, dovrà pervenire entro il 04 gennaio 2021 tramite Posta Elettronica Certificata (PEC)

all'indirizzo [comunesestriere@legalmail.it](mailto:comunesestriere@legalmail.it) oppure tramite Posta Elettronica ordinaria all'indirizzo [info@comune.sestriere.to.it](mailto:info@comune.sestriere.to.it) oppure mediante presentazione della domanda in forma cartacea all'Ufficio Protocollo comunale previo appuntamento telefonico.

Le richieste di contributo che perverranno con modalità diverse da quelle sopra descritte e/o in date non comprese nel periodo di tempo indicato nell'avviso non saranno accolte.

La presentazione dell'istanza comporta l'automatica accettazione di tutte le condizioni e gli obblighi previsti nel presente atto amministrativo.

Le domande saranno escluse dalla procedura nei seguenti casi:

- domande trasmesse al di fuori dei termini previsti di cui sopra;
- domande che non riportano la sottoscrizione del legale rappresentante o titolare effettuata con firma digitale o autografa, ed in questo ultimo caso se non corredate da documento di riconoscimento del sottoscrittore
- domande in cui non sono stati riportati gli elementi essenziali al fine del riconoscimento dell'attività.

Si ribadisce che ciascun richiedente (persona fisica o giuridica) potrà presentare una sola istanza di contributo; tale limite si applica anche alle società costituite o controllate, in maniera diretta o indiretta, secondo quanto stabilito dalla vigente legislazione societaria.

#### **Art. 6 – Entità contributi economici a fondo perduto e controlli delle istanze**

L'ammontare del contributo straordinario a fondo perduto una tantum è il seguente:

- **€ 2.000,00 al lordo degli oneri fiscali** per le seguenti attività:
  1. strutture ricettive alberghiere
  2. strutture ricettive extra alberghiere
- **€ 1.000,00 al lordo degli oneri fiscali** per le seguenti attività:
  1. esercizi di commercio al dettaglio in sede fissa (esercizi di vicinato e medie strutture di vendita)
  2. titolari di licenze per l'esercizio dell'attività di noleggio veicoli con conducente
  3. esercizi di somministrazione di alimenti e bevande
  4. acconciatori ed estetisti
  5. tintolavanderie
  6. laboratori gastronomici
  7. gestori di attività di intrattenimento e svago e attività sportive
  8. farmacie, centri medici
  9. rivendite quotidiani, riviste e periodici
  10. tabacchi e generi di monopolio
  11. agenzie di viaggi
  12. agenzie immobiliari
  13. studi professionali
  14. noleggi attrezzature sportive
  15. noleggio motoslitte ed elicottero
  16. scuole di sci
  17. sci club

• **€ 600,00 al lordo degli oneri fiscali** per le seguenti attività:

1. maestri di sci
2. artigiani
3. produttori agricoli

Il contributo in questione è soggetto all'applicazione, da parte del Comune di Sestriere, della ritenuta del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R.600/73.

In relazione alle richieste che saranno pervenute secondo le modalità ed entro il termine di cui sopra, espletate le eventuali attività di controllo rispetto alla conformità della domanda di contributo, si provvederà alla corresponsione del contributo assegnato in base ai criteri sopra meglio descritti sul conto corrente che il richiedente avrà provveduto ad indicare sull'istanza presentata.

Ai soggetti che parteciperanno mediante la compilazione del modulo, che posseggono i requisiti di ammissibilità potrà essere richiesto di integrare la documentazione necessaria al completamento della domanda ai fini dell'erogazione del contributo.

Le informazioni che saranno riportate dai richiedenti attraverso la compilazione del modulo di richiesta saranno rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sono soggette alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci. L'Ente si riserva la facoltà di effettuare, anche a campione, attività di controllo circa la dichiarazioni rese.

L'invio della richiesta di contributo non costituisce di per sé titolo per ottenere il contributo che sarà concesso solo dopo l'espletamento dell'istruttoria e l'accertamento della sussistenza dei requisiti di ammissione. Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà con idoneo atto di liquidazione con il quale, preso atto dell'ammissione, si procederà all'erogazione del contributo spettante, ovvero alla non ammissione per carenza dei requisiti formali.

I contributi alle imprese beneficiarie sono concessi nel regime quadro della disciplina degli aiuti ai sensi del quanto disposto dall'art. 54 del D.L. 34/2020 e dall'autorizzazione della Commissione Europea C (2020) 3482 final "Aiuti di Stato S.A. 57021-Italia-Regime Covid-19 del 21.05.2020; gli aiuti complessivamente riconosciuti a ogni impresa attiva non possono superare l'importo di € 800.000,00.

Ai sensi di quanto disposto dal Regolamento UE n° 1407/2013 della Commissione del 18.12.2013 relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea, l'importo complessivo dei aiuti *de minimis* concessi ad un'impresa attiva non può superare 200.000,00 euro nell'arco di tre esercizi finanziari.

Le imprese beneficiarie al fine della concessione non devono essere in difficoltà, ai sensi dell'Art. 2, punto 18) del Regolamento U.E. n° 651/2014 della Commissione Europea, Regolamento 702/2014 del 25.06.2014 e regolamento 1388/2014 del 16.12.2014 in materia di orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà).

Al fine di verificare che gli aiuti concessi non superino i massimali stabiliti dal quadro temporaneo e dagli aiuti *de minimis*, tenendo conto di qualsiasi altro aiuto, concesso

anche da altre autorità, potrà essere verificata, anche a campione, la posizione del soggetto beneficiario all'interno del Registro Nazionale Aiuti.

A conclusione della fase istruttoria, l'Amministrazione Comunale comunicherà l'ammissione ai beneficiari del contributo mediante pubblicazione dell'elenco delle domande ammesse sul sito istituzionale del Comune. L'elenco dei soggetti beneficiari, nonché l'ammontare dei contributi concessi, saranno oggetto di pubblicazione e di conseguente possibilità di consultazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

#### **Art. 7 – Pubblicazione avviso**

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio Online e sul sito istituzionale del Comune di Sestriere.

#### **Art. 8 – Norme per la tutela della privacy**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla protezione dei Dati UE n. 2016/679 (GDPR General Data Protection Regulation), entrato in vigore il 25 maggio 2018, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

#### **Art. 9 – Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale, regionale e comunale vigente.

Il presente avviso costituisce "*lex specialis*" e pertanto, con la formulazione della domanda si accettano implicitamente, senza riserva alcuna, tutte le disposizioni ivi contenute.

Il responsabile del procedimento è la Sig.a Irma Mallen, Responsabile dell'Area Risorse Umane e Servizi alla Persona. Eventuali informazioni in merito potranno essere richieste all'Area Risorse Umane e Servizi alla Persona telefono 0122/89.114 (interno 8) oppure a mezzo email all'indirizzo [ufficio.personale@unionevialattea.to.it](mailto:ufficio.personale@unionevialattea.to.it).

Sestriere, 18 dicembre 2020

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA RISORSE UMANE  
E SERVIZI ALLA PERSONA  
F.to Irma MALLEN**