



**DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE N. 321 DEL 15/10/2019**

Area **SPORT, TURISMO, SCUOLA, CULTURA** n. 57/2019

**Oggetto: DETERMINA A CONTRATTARE PER RICERCA SPONSORIZZAZIONI PER VETRATA ESTERNA PALAZZETTO DELLO SPORT.**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **quindici** del mese **ottobre**, nella sede municipale, il Responsabile del servizio **Ballario Simona**, nell'esercizio delle proprie funzioni;

**Visto** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo il quale sono individuate le attribuzioni funzionali dei Responsabili dei servizi in merito alla gestione, nonché gli specifici indirizzi contenuti nel Bilancio di previsione ed eventualmente nel Piano esecutivo di gestione per il corrente esercizio;

**Visto** il decreto di nomina come Responsabile del servizio da parte del Presidente dell'Unione Montana Comuni Olimpici n. 04 del 10.05.2019;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*" integrato e modificato dal D Lgs 19.04.2017 n. 56;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 11.10.2019 con la quale si dettavano indirizzi per il Responsabile dell'Area Sport, turismo, scuola, cultura per l'emissione di un avviso per la ricerca di sponsor interessati all'esposizione di pubblicità sulla vetrata esterna del Palazzetto dello sport;

Dato atto che con la predetta deliberazione venivano dettati specifiche linee guida che di seguito si riepilogano:

- Mettere a disposizione la vetrata esterna del Palazzetto dello Sport con una superficie di 110mq per 40 m di base – 2,60 m di altezza laterale e 8 m di altezza centrale del colmo per esposizione di pubblicità;
- Lo sponsor dovrà erogare al Comune di Sestriere il corrispettivo economico dovuto per tasse pubblicitarie;
- Lo Sponsor, nell'ambito dell'intero pacchetto di sponsorizzazione deve garantire una pubblicità corretta, lecita e non lesiva o potenzialmente lesiva dell'immagine del Comune di Sestriere.

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare i messaggi pubblicitari qualora:

a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata o per quei oggetti privati, ditte, imprese, associazioni o altri organismi che abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione;

b) ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;

c) la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

- Sono in ogni caso, esclusi i messaggi pubblicitari:
- di propaganda politica, sindacale o religiosa;
- che in forma diretta o collegata si riferiscano a prodotti quali tabacco e alcolici;
- che direttamente o indirettamente si rivolgano ad ambito pornografico o siano a sfondo sessuale;
- che risultino offensivi;
- che contengano espressioni di fanatismo, razzismo di odio o minaccia;
- Base d'asta di formulazione dell'offerta euro 10.000,00 (oltre Iva)
- Durata del contratto dal 01/12/2019 al 30/11/2020;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 14.09.2009 che per quello che concerne la procedura da seguire per la scelta del contraente, prevede che l'affidamento della sponsorizzazione sia preceduto dalla pubblicazione di un avviso pubblico, con cui i soggetti interessati sono invitati a presentare proposte, che tale avviso sia pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet comunale, ma che possa essere pubblicizzato anche in altre forme che risultino di volta in volta più convenienti per una maggiore conoscenza e partecipazione ;

Visto il codice degli appalti approvato con D.lgs 50/2016 agli art. 19 e seguenti e s.m.i.;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'avvio di un avviso di selezione;

Dato atto che alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Montana Comuni Olimpici Via Lattea sono demandati tutti gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e Servizi;

Visto il TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni indicate in premessa narrativa e qui richiamate a farne parte integrante e sostanziale:

1. di approvare le linee guida in premessa indicate;
2. di trasmettere la presente determinazione alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Montana Comuni Olimpici Via Lattea per gli adempimenti conseguenti;
3. di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis e 183 il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria della spesa;

4. di attestare inoltre sotto forma di “Visto di compatibilità monetaria” il rispetto di quanto disposto dall’art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009 che testualmente recita “il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;
5. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente  
SIMONA BALLARIO